

## « Améliorer ses écrits professionnels »

Avec ALLIES (MIFE du Rhône)

### Formation et examen Certification Voltaire

#### Ateliers en présentiel + E-learning + Tutorat (en présentiel ou à distance) + Certificat Voltaire

Formation personnalisée en présentiel et à distance d'une durée de **42h** pour perfectionner la maîtrise de ses écrits professionnels et préparer l'examen au certificat voltaire.

**Organisme :**

ALLIES (MIFE du Rhône)

**Catégorie :** Certification**Profil du stagiaire :**

Étudiant.e.s,  
Chercheur.se.s d'emploi,  
Salarié.e.s / apprenti.e.s /  
volontaires en service civique

**Durée de la formation :**

42h répartis sur 6 mois

**Lieu de la formation :**

Maison Lyon pour l'Emploi –  
Voltaire – 75 rue Paul Bert 69003  
Lyon.

Formation à distance possible

**Prix : 1082€ net de taxe**

(inclus licence projet voltaire et  
inscription examen CV)

**Prérequis :**

Savoir lire et écrire  
Niveau Bac  
Niveau C1 pour français langue  
étrangère et langue seconde  
Savoir de base d'utilisation d'un  
ordinateur  
Avoir accès à un ordinateur  
équipé d'internet  
Possibilité de se connecter à un  
système de visioconférence  
(Skype, Livestorm, Globalmeet,  
Cisco WebEx...)

**Outils fournis :**

Supports écrits et numérisés  
Licence Projet Voltaire Supérieur  
et Excellence : accès illimité 1 an.

**Délai d'accès :** Un premier RDV  
dans les 20 jours

Accessible aux personnes  
porteuses de handicap

**Objectifs de la formation****Objectif général :**

- Améliorer son niveau en français pour pouvoir mieux rédiger ses écrits professionnels

**Objectifs opérationnels**

- Apprendre à utiliser ses connaissances lors de la rédaction d'écrits professionnels.
- Savoir relire efficacement ses écrits
- Apprendre à corriger un écrit professionnel et appliquer les règles d'orthographe et de grammaire
- Valider ses connaissances avec la passation du Certificat Voltaire

**Déroulé de la formation**

- Information collective et test orthographique : demi-journée
- Entretien de contractualisation en individuel de 1h
- Formation de groupe en présentiel : 8 demi-journées soit 24 heures dont 3h d'examen blanc de niveau de maîtrise en orthographe de type Certificat Voltaire et 3h d'atelier post examen
- Formation e-learning de 10h minimum en autonomie
- Tutorat en individuel « Préparation à la certification » : 7h minimum à distance (jusqu'à 20 heures)
- Au total : 42h de formation

**Contenu de la formation**Le diagnostic initial

- Le test orthographique de 60 questions
- Dictée de deux phrases
- L'analyse de ces tests permettra de proposer à chaque stagiaire la formation la plus adaptée à ces objectifs de progression et de constituer des groupes de niveau.

ALLIES – 24 rue Etienne Rognon - 69007 LYON –

Tél : 04 78 60 20 82 – MAIL - <https://www.maison-lyon-emploi.fr>

SIRET : 40540488000040 - n° déclaration activité organisme de formation : 84691712269



## Formation en groupe : Expertise grammaticale (2 demi-journées)

### Retour sur les fondamentaux de la grammaire française :

- ✚ Nature et fonction
- ✚ Les accords :
  - Positionnels : ci-joints, excepté...
  - Les participes passés
  - Les subtilités : aucuns frais, sans signatures, demi...
  - Mise en application en situation professionnelle
- ✚ La conjugaison :
  - Concordance des temps
  - Futur ou conditionnel ?
  - **Particularités:** *contredisez, les verbes en -ure, convenir...*
  - Mise en application en situation professionnelle
- ✚ Homophones grammaticaux :
  - Quelque/quel que, tout/toute/tous, subi/subit, fabricant/fabriquant...
- ✚ Mise en application en situation professionnelle

## Formation en groupe : Maîtrise de la langue professionnelle (2 demi-journées)

- ✚ Les homophones lexicaux :
  - Aux confins du sens : S'ensuivre, avoir affaire...
  - Entre sens et syntaxe : par/part, voir/voire
  - Mise en application en situation professionnelle
- ✚ Méthode de relecture :
  - Auto correction
  - Correction d'autrui=> échanges d'écrits
  - Mise en application en situation professionnelle=> jeux de rôles et mise en situation professionnelle
- ✚ Les tournures syntaxiques complexes :
  - Pléonasmes syntaxiques : dont...de, est-ce que...
  - Quelle/qu'elle
  - Mise en application en situation professionnelle
- ✚ Usages professionnels :
  - A l'attention, à l'intention ; Pallier ; S'avérer ; Aux dépens...
  - Mise en application en situation professionnelle

**ALLIES** – 24 rue Etienne Rognon - 69007 LYON –

Tél : 04 78 60 20 82 – MAIL - <https://www.maison-lyon-emploi.fr>

SIRET : 40540488000040 - n° déclaration activité organisme de formation : 84691712269

## Formation en groupe : Optimiser sa Certification (1 journée)

- ✚ Préparation au Certificat Voltaire, utilisation des outils Projet Voltaire
- ✚ Examen blanc Certificat Voltaire

## Formation en groupe : Atelier post examen.

- ✚ Point sur les difficultés rencontrées pendant l'examen
- ✚ Piste d'amélioration : outils et méthodes.

## Programme Tutorat individuel

### Tutorat « préparation à la certification » :

- ✚ Travail sur les règles de précision échouées au test blanc et l'approfondissement lors du diagnostic initial
- ✚ Adapter aux besoins et lacunes du stagiaire
- ✚ Entraînement individuel au Certificat Voltaire

## Modalités d'inscription au centre examen

### Inscription

- ✚ Téléphoner 04 78 60 20 82 au et se connecter sur notre site : <https://www.maison-lyon-emploi.fr/> pour demander une inscription à la préparation du certificat et la passation de l'examen.
- ✚ Participer à l'information collective et passer le test de niveau d'orthographe.
- ✚ Contractualisation en entretien individuel.

### Préparation

- ✚ Participer aux ateliers
- ✚ S'entraîner en ligne sur le site de Projet Voltaire

Accueil à l'examen : Le jour J, venir avec :

- ✚ Sa pièce d'identité
- ✚ Stylo à bille noir
- ✚ Téléphone éteint

### Epreuve

- ✚ Durée 3h
- ✚ Une dictée de 2 lignes sans aucune difficulté de 5 minutes
- ✚ QCM (questionnaire à choix multiple) de 195 phrases de 2h

### Résultat

Le Certificat Voltaire est envoyé 15 jours après l'examen par courrier postal. Quelques jours avant, vous aurez reçu votre score par e-mail.

Une évaluation de la formation vous sera demandée via une enquête en ligne.

**ALLIES** – 24 rue Etienne Rognon - 69007 LYON –

Tél : 04 78 60 20 82 – MAIL - <https://www.maison-lyon-emploi.fr>

SIRET : 40540488000040 - n° déclaration activité organisme de formation : 84691712269